Bilancio Sociale
2025

SERENA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 7
Aree territoriali di operatività 7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 9
Contesto di riferimento 11
Storia dell'organizzazione 11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 20
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 20
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 20
Modalità di nomina e durata carica 20
N. di CDA all'anno 21
N. medio di partecipanti per ogni anno 21
Tipologia organo di controllo 21
Mappatura dei principali stakeholder 22
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 22
Commento ai dati 23
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 23
Composizione del personale 23
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 25
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 26
Natura delle attività svolte dai volontari 27
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 27
Output attività 31
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) 35
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) 37
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 38
Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 38
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 38

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? 38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? 38
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? 38
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 38
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 39
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 39
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 39
Capacità di diversificare i committenti 41
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 41
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 41
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 41
8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

1. PREMESSA

1.1 LETTERA AGLI STAKEHOLDERS

"L'unico modo di fare un ottimo lavoro è amare quello che fai"
Steve Jobs

Il processo di rendicontazione avviato con la pubblicazione del Bilancio Sociale 2025 predisposto ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 117/2017, è finalizzato alla valutazione del proprio operato e alla comunicazione della propria attività secondo criteri di completezza e trasparenza informativa.

Consapevole dell'importanza che il Bilancio Sociale riveste negli organismi senza scopo di lucro, ed impegnati in scopi sociali, auspichiamo che la lettura del testo sia occasione per fornire suggerimenti che costituiranno oggetto di approfondimento e miglioramento verso l'obiettivo di una sempre più completa informazione.

La struttura del documento e le aree di rendicontazione sociale hanno i seguenti obiettivi:
- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo della nostra impresa, aprendo un processo di comunicazione sociale che li coinvolga direttamente;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività svolte, in modo da offrire agli stakeholders il maggior numero di conoscenze, anche sotto il profilo etico-sociale che ne aumenti la possibilità di valutazione e di scelta.

Il processo di rendicontazione è stato gestito da un gruppo di lavoro interno formato dal presidente, i coordinatori delle singole aree di intervento, due soci lavoratori e un lavoratore non socio che hanno calendarizzato i singoli incontri.

Il documento risulta così articolato:

Informazione: il bilancio sociale attraverso la sintesi e l'analisi dei dati soddisfa tutte le esigenze di informazione dei portatori di interesse permettendo così una corretta valutazione delle azioni svolte e dei risultati ottenuti.

Governance: il bilancio sociale consente un'ampia partecipazione alla vita dell'organizzazione da parte di tutti gli stakeholders migliorandone l'efficacia e l'efficienza nella gestione.

Comunicazione: il bilancio sociale permette una diretta comunicazione delle strategie, delle azioni e dei risultati per una maggior collaborazione con il territorio e gli enti locali.

Relazione: il bilancio sociale permette a tutti gli interlocutori di conoscere e verificare le informazioni contenute nel documento nell'ottica della credibilità e della trasparenza.

Accontability: il bilancio sociale consente una rendicontazione delle responsabilità sociali, etiche ed economiche nei confronti di tutti gli interlocutori in ottemperanza con le norme cogenti.

Il bilancio sociale tiene conto dello scenario generale in cui siamo inseriti. Il 2023 ha sancito il consolidamento delle collaborazioni nate negli anni precedenti e il 2024 ha visto la nascita di nuove reti e alleanze indispensabili per espandere la nostra mission. Il 2025 ha consolidato i rapporti aprendo la strada a nuovi progetti rivolti a minori e alle loro famiglie.
Analizzare le criticità del territorio, comprendere le esigenze e attuare strategie di intervento mirate, traducendole in soluzioni concrete e reali: è questo l'impegno che Serena intende garantire per la costruzione di una rete territoriale basata su una comunicazione bidirezionale efficace.

Nella redazione del bilancio sociale, oltre la necessità di rispondere all'adempimento normativo regionale, la cooperativa intende perseguire i seguenti obiettivi:

- agevolare e incentivare la partecipazione consapevole dei soci alle attività e alle scelte aziendali
- valutare l'efficacia e l'efficienza delle prestazioni svolte in favore dei diversi portatori di interesse per poter migliorare i risultati raggiunti e compararli nel tempo
- rendere più visibile l'attività svolta a favore degli interlocutori pubblici e privati con cui già si collabora nell'ottica di un sempre più ampio bacino di utenza
- assolvere a quanto previsto dalla legge n. 381/91 evidenziando il proprio impegno nel rispondere ai bisogni dei cittadini e degli enti locali.

Invitiamo tutti gli stakeholders interni ed esterni a visionare quanto di seguito riportato per conoscere la nostra organizzazione e le nostre modalità operative che grazie alla preziosa collaborazione di tutti possono essere continuamente migliorate.

Ringraziamo e auguriamo una buona lettura a tutti coloro che, a diverso titolo, hanno collaborato con noi nel corso dell'anno 2025.

Il Consiglio di Amministrazione

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella stesura del bilancio sociale il gruppo di lavoro, composto da presidente e coordinatori delle singole aree di intervento, due soci lavoratori e un lavoratore non socio hanno dedicato riflessioni e impegno comune con l'intento di rendere visibili tutte le azioni e le strategie attuate nel corso dell'anno 2025 per il raggiungimento della nostra "mission" e il mantenimento della nostra identità di "Impresa Sociale". Il processo articolato di raccolta dei dati, dei numeri e delle attività, frutto dell'azione partecipata e di coinvolgimento dei singoli, ha evidenziato le strette relazioni tra il percorso, gli strumenti di gestione ed i sistemi di valutazione. Tutti i dati raccolti durante l'anno, vengono analizzati con cadenza mensile e conservati direttamente dagli uffici competenti e dai coordinatori, attraverso una modulistica, creata e riconosciuta dal sistema di qualità ISO 9001:2015, per la rendicontazione mensile.
Il bilancio sociale 2025 è stato portato a conoscenza degli stakeholders con le seguenti modalità:

- presentazione all'assemblea dei soci
- affissione nella bacheca presso la sede sociale
- pubblicazione sul sito della Cooperativa: www.serena-onlus.it
- consegna ai portatori di interesse esterni

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo:
1. i principi elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) 2001.
2. il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 "adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore".
3. la delibera della Giunta Regionale Lombarda n.5536 del 10/10/2007 in merito all'obbligatorietà della redazione del bilancio sociale da parte delle cooperative sociali iscritte all'albo.
4. gli standard di rendicontazione del bilancio sociale predisposti dall'associazione di categoria Confcooperative.

Il presente bilancio sociale è stato presentato e approvato nell'assemblea dei soci del 14/05/2026; non è soggetto al monitoraggio e alla attestazione di conformità alle linee guida ministeriali da parte dell'organo di controllo.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:
bilancio sociale Confcooperative

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SERENA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -ONLUS
Codice fiscale	02840920173
Partita IVA	02840920173
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Maria Montessori, 14 - 25030 - LOGRATO (BS) - LOGRATO (BS)
Altri indirizzi	VIA ANTONIO FRATTI, 4 - LOGRATO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A102171
Telefono	030 9972296
Fax	
Sito Web	www.serena-onlus.it
Email	info@serena-onlus.it;
Pec	serena-onlus@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

ADRO (BS)	COMEZZANO CIZZAGO (BS)
BERLINGO (BS)	CORZANO (BS)
BRESCIA (BS)	ISEO (BS)
CALCIO (BG)	LOGRATO (BS)
CAPRIOLO (BS)	LONGHENA (BS)
CASTELCOVATI (BS)	MACLODIO (BS)
CASTREZZATO (BS)	MAIRANO (BS)
CAZZAGO SAN MARTINO (BS)	MONTE ISOLA (BS)
CHIARI (BS)	MONTICHIARI (BS)
COCCAGLIO (BS)	ORZINUOVI (BS)
COLOGNE (BS)	ORZIVECCHI (BS)
PADERNO FRANCIACORTA (BS)	ROVATO (BS)

PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)	RUDIANO (BS)
PASSIRANO (BS)	SAN PAOLO (BS)
ROCCAFRANCA (BS)	TORBOLE CASAGLIA (BS)
RODENGO SAIANO (BS)	TRAVAGLIATO (BS)
ROMANO DI LOMBARDIA (BS)	TRENZANO (BS)
RONCADELLE	URAGO D'OGLIO

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'art. 3 dello Statuto riporta quanto segue:
"La cooperativa si propone di raggiungere lo scopo, valendosi prevalentemente dell'attività lavorativa dei soci cooperatori, mediante la gestione di servizi sociali orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, ai bisogni di persone anziane disabili o comunque svantaggiate, ai portatori di handicap fisici e psichici, ai minori.

In relazione a ciò la Cooperativa ha gestito stabilmente o temporaneamente in proprio o conto terzi:
- Servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati sia presso la famiglia quanto presso la scuola o in altre strutture di accoglienza;
- Servizi e centri di riabilitazione;
- centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- attività di assistenza educativa domiciliare a minori anche portatori di handicap o comunque in situazione di disagio sociale;
- attività di assistenza sanitaria infermieristica a carattere domiciliare, oppure realizzata all'interno di centri di servizio appositamente allestiti o messi a disposizione da enti pubblici o privati;
- strutture di accoglienza nonché servizi integrati per residenze protette;
- centri diurni ed altre strutture con carattere di animazione e finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura e il turismo sociale;
- attività di formazione e consulenza nel settore dell'assistenza ai disabili, agli anziani o comunque a persone in situazioni di disagio sociale;
- attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione e all'accoglienza delle persone in stato di bisogno.

Le attività di cui al presente oggetto sociale si sono svolte nel rispetto delle vigenti norme contrattuali e di sicurezza in relazione alla richiesta del servizio affidato.
La cooperativa non ha svolto attività secondarie connesse all'oggetto sociale dello Statuto.
La cooperativa può svolgere ogni altra attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali, nonché compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali.
Per il raggiungimento degli scopi sociali la cooperativa è inoltre impegnata ad integrare, in modo

permanente o secondo le opportunità contingenti, la propria attività con quella di altri enti cooperativi, promuovendo ed aderendo a consorzi ed altre organizzazioni ispirate all'associazionismo cooperativo.
La società potrà altresì assumere interessenze e partecipazioni in società diverse dalle cooperative o imprese di qualunque natura, aventi oggetto analogico, affine o connesso al proprio, rilasciare fideiussioni e altre garanzie in genere, anche reali.
La società potrà svolgere per le società partecipate e consociate servizi tecnico-amministrativi e di coordinamento, servizi promozionali e di marketing e attività per la soluzione di problemi nelle aree finanziarie, effettuare versamenti fatti sotto qualsiasi forma quali versamenti in conto futuri aumenti di capitale, in conto capitale, senza diritto alla retribuzione di somme versate, e/o a copertura delle perdite e finanziamenti nel rispetto della normativa prevista per la trasparenza bancaria in materia.
Tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio.
La cooperativa può svolgere la propria attività anche nei confronti di terzi "non soci".

La Cooperativa non ha scopo di lucro; il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.
La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo nazionale ed agisce in rapporto ad essi. Questi principi sono:

- l'impegno
- l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli
- lo spirito comunitario
- il legame con il territorio
- un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche.

Nella propria attività la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali, professionali, favorendo l'autogestione responsabile dell'impresa.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa ha svolto le seguenti attività secondarie connesse all'oggetto sociale dello Statuto:

Attività svolta	**Committente**
Sportello "TI ASCOLTO"	Comune di Castrezzato e Coccaglio
Monitoraggio nuclei famigliari che percepiscono il fondo ADI	Ambito Distrettuale n.7 Oglio Ovest: Comuni di Castrezzato e Trenzano
Sportello Multidisciplinare "Stiamo Sereni"	I.C. di Coccaglio
Progetto "In & Aut" percorsi di inclusione sociale	Ambito Distrettuale n.7 e Cooperativa Sana DGR N. XI/7504/2022 Legge 21/05/21 n.69
"EDUDELIVERY" progetto educativo	Famiglie del territorio

domiciliare privato "Le FantaEducatrici"	
"Le FantaEducatrici"	Famiglie del territorio
"Giovani FuoriClasse"	Fondazione LGH
"Il sorriso oltre l'ostacolo"	Associazione "Team Life" e Comune di Pontoglio
"Color Life"	Associazione "Team Life"
"Andavo a 104 all'ora"	Autodromo "Porsche Experience Centre Franciacorta" e patrocinio del Comune di Castrezzato
"Halloween"	Comune di Mairano
"Halloween Party"	APS Pastello Bianco
"Camminata in rosa"	Comune di Mairano
"Aiuto! Ho i compiti" servizio di doposcuola	Comuni di Castrezzato, Roccafranca e Rovato
Attività laboratoriali	Comune di Roccafranca
Attività svolta	**Committente**
"Fantaspace"	Comune di Rovato
"FantaCamp"	APS Pastello Bianco
"Fanta Christmans"	APS Pastello Bianco
"Amici in Festa"	Comune di Chiari
"Special Camp"	Comune di Castrezzato
Co progettazione "Divertiamoci insieme"	Comune di Chiari
Laboratorio "Scrittura Trap"	Comune di Castrezzato
Ludoteca "Play-in"	APS Pastello Bianco e Comune di Cazzago San Martino
"Studiolab"	APS Pastello Bianco e Comune di Cazzago San Martino

"Tutti sulla stessa barca"	APS Pastello Bianco e Comune di Cazzago San Martino
Centro Diurno Territoriale "L'allegra Compagnia"	Comune di Mairano
"Harry and Friends" laboratorio di inglese al Nido PassaTempo	Cooperativa Serena
Giornata formativa per studenti del Corso Socio Sanitario I.I.S. Einaudi	Cooperativa Serena

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	**Anno**
CONFCOOPERATIVE	1996

Contesto di riferimento

- Area anziani
- Area disabilità
- Area minori

Dati e informazioni:

Le necessità e le criticità ci vengono segnalate dai Comuni con cui Cooperativa Serena è accreditata e dal servizio di Tutela Minori

Storia dell'organizzazione

Anno 1986

La cooperativa sociale Serena nasce con atto pubblico nel 1986 su sollecitazione dei Servizi Sociali dell'USSL di Brescia e svolge la sua attività nei Distretti socio-sanitari n.7, n.8 e n.9 nel servizio di assistenza domiciliare in convenzione con i Comuni di appartenenza.

I soci fondatori, da un lato forti dell'esperienza di lavoro volontario con persone anziane, su sollecitazione anche dei servizi sociali dell'USSLL oggi ASL di Brescia, maturano l'idea
fondamentale che diventa la base dell'impresa: per farsi carico in modo serio dei problemi delle persone occorrono continuità ed impegno, flessibilità della struttura di servizio, stabilità organizzativa e funzionale. La forma Cooperativa (non vi era ancora la legge sulle Cooperative Sociali) viene giudicata la più adatta agli scopi stabiliti.

Dopo l'atto costitutivo Serena prende in carico attraverso convenzioni dirette con i Comuni, i servizi di Assistenza Domiciliare rivolto agli "anziani e disabili malati non autosufficienti compresi i malati terminali in AIDS" negli ambiti territoriali intermedi dei Distretti n. 7 Chiari –
n. 8 Orzinuovi – n. 9 di Leno.

Anno 1998
Partner di IRECOOP - Lombardia nel programma di iniziativa comunitaria ADAPT- AGEECOOP (Anziani Gestione Cooperativa). Partecipazione alla costituzione del Consorzio territoriale "In Rete.it".
Negli anni a seguire la cooperativa incrementa la sua attività gestendo servizi ed erogando prestazioni diversificate rivolte alle varie aree sociali di cittadini e nuclei famigliari in condizioni di fragilità.

Anno 2000
La Cooperativa esordisce nell'area della disabilità rivolta ai minori negli Istituti scolastici di ogni ordine e grado. Si acquisiscono i primi servizi nei Comuni di Chiari, Torbole Casaglia, Lograto.

Anno 2001
Vengono acquisiti i servizi di assistenza ad personam nei Comuni di Villachiara, Quinzano D'Oglio, Mairano Angolo Terme.

Anno 2006
Si acquisiscono i servizi di assistenza ad personam nei Comuni di Passirano, Torbole Casaglia, Roccafranca e Maclodio.

Anno 2010
La Cooperativa incrementa il fatturato con nuovi contratti tra cui la gestione del Centro

Diurno Integrato nel Comune di San Paolo, la gestione del Centro di Aggregazione anziani "il giardino fiorito" nel Comune di Roccafranca, la gestione del servizio pre-scolastico nel Comune di Lograto.
In occasione dei 25 anni di attività, Serena restituisce al territorio il lavoro di relazione e cura a fianco delle persone , valorizzando i racconti degli anziani in una raccolta dei loro vissuti con la pubblicazione di un libro "C'era una volta...raccolta di preziosi ricordi sulla vita dei
nostri anziani".

Anno 2011
La Cooperativa mantiene in essere le commesse dell' anno 2010. In corso d' anno si chiudono i primi accordi con la Fondazione Bandera-Vezzoli di Urago d/O per la gestione dell' area socio assistenziale nella suddetta R.S.A. e in data 30 dicembre 2011 viene stato siglato il contratto di appalto che avrà inizio nel gennaio 2012.

Anno 2012
La Cooperativa mantiene in essere le commesse dell'anno 2011 e in gennaio inizia la gestione dell' appalto con la Fondazione Bandera-Vezzoli relativo al servizio socio- assistenziale della Residenza sanitaria per anziani di Urago d/o. In data 28 maggio l'Assemblea dei soci sfiducia lo "storico Consiglio" della Cooperativa ed elegge democraticamente un nuovo Consiglio di Amministrazione composto da n. 5 consiglieri.

Anno 2013

La persistente crisi economica, che negli ultimi anni ha cambiato sia gli equilibri che gli scenari mondiali, ha interessato le realtà cooperative rendendo sempre più difficile il rapporto con le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti privati nostri diretti interlocutori. In corso d' anno si sono conclusi i seguenti servizi:
- Il 28 febbraio il Comune di Maclodio, a causa della scarsità di fondi a disposizione per i servizi sociali, conclude il mandato esterno relativo al servizio di animazione territoriale rivolto a persone anziane, scegliendo di affidarne la gestione ad una volontaria presente al centro;
- Il 31 maggio la Fondazione Martinelli Granata Piantoni di Cologne non rinnova il contratto per il servizio di assistenza notturna per affidarlo alla Cooperativa già presente al suo interno con un maggior numero di operatori sul servizio diurno uniformando così, in capo ad un' unica organizzazione, la gestione del personale;
- Nel mese di Luglio Serena non riesce ad aggiudicarsi la gara d' appalto per il servizio S.a.p. indetta dal Comune di Chiari in quanto, pur offrendo le prestazioni al medesimo prezzo del contratto triennale in scadenza, una Cooperativa concorrente propone un ribasso notevolmente inferiore alla base d' asta.

In corso d' anno vengono acquisiti i seguenti servizi:
- Nel mese di Febbraio l'accreditamento con l' Ufficio di Piano Ambito territoriale Oglio Ovest n. 7 per il servizio S.a.d. mediante Voucher Sociali;
- Nel mese di Agosto il servizio S.a.p. a fronte di gara d'appalto indetta dal Comune di Ome per l' anno scolastico 2013/2014;
- Nel mese di Agosto il servizio S.a.p. a fronte di gara d'appalto indetta dal Comune di Cazzago San Martino per l' anno scolastico 2013/2014.

Anno 2014

Si acquisiscono:
- Affidamento servizio socio-assistenziale e di animazione presso il CDI "Lucini Cantù" di Rovato;
- Affidamento servizio SAD con il Comune di Berlingo.

Anno 2015

Si acquisiscono:
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Sulzano;
- Affidamento servizio socio-assistenziale presso l'asilo nido del Comune di Roncadelle;
- Affidamento servizio ausiliario con l'Associazione "Amici della Casa di Riposo Lucini Cantù";
- Accreditamento con la Fondazione di Partecipazione "Comunità della Pianura Bresciana" per il servizio di Assistente Ad Personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n.8.

Anno 2016

Vengono acquisiti:
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Trenzano e Comune di Castelcovati;
- Affidamento servizio pre-post scuola Ambito Territoriale n.8 Comunità Della Pianura Bresciana;
- Affidamento pre-post scuola e trasporto Comune di Mairano Affidamento servizio mensa scolastica Comune di Rodengo Saiano;
- Affidamento servizio di animazione CDI Associazione Mamrè Comune di Iseo Affidamento servizio di animazione RSA Bersabea Comune di Berlingo.

Anno 2017

Si acquisiscono:
- Affidamento pre-post scuola Comune di Trenzano;
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Monticelli Brusati Affidamento servizio SAD privato Comuni di Corzano e Travagliato;
- Affidamento servizio Educativa Domiciliare privata Comuni di Corzano, Corte Franca, Sulzano, Trenzano e Castrezzato.

Anno 2018

Si acquisiscono:
- Affidamento servizio sorveglianza scuolabus Comune di Monticelli Brusati,
- Affidamento servizio sorveglianza scuolabus Comune di Roncadelle;
- Affidamento servizio di Assistenza Ad Personam Comune di Castelcovati.

Anno 2019

Il 14 Marzo la Cooperativa acquista l'immobile sito a Lograto Via Maria Montessori n. 14 e il successivo 15 Aprile vi trasferisce la sede legale. Si acquisiscono:
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Zone;
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Sale Marasino Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Monte Isola;
- Accreditamento con udp di Chiari per il servizio di Assistente Ad Personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Affidamento pre-post scuola dell'infanzia Comune di Mairano;
- Affidamento pre-post scuola dell'infanzia "Tito Speri" Comune di Castrezzato;
- Affidamento servizio di supporto scolastico scuola dell'infanzia "Tito Speri" Comune di Castrezzato;
- Affidamento insegnamento lingua inglese scuola dell'infanzia "Tito Speri" Comune di Castrezzato.

Anno 2020

Vengono acquisiti:
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Corte Franca Affidamento servizio pre/post scuola Comune di Corte Franca;
- Affidamento servizio educativo scolastico scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato Affidamento servizio educativo scolastico e di sostegno scuola dell'Infanzia di Trenzano;
- Accreditamento con BBO di Orzinuovi per il servizio di Assistente Ad Personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8;
- Accreditamento con UDP di Chiari per il servizio di Assistente Ad Personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Accreditamento con UDP di Chiari per il servizio RDC nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Affidamento servizio educativo domiciliare per il Comune di Urago D'Oglio Affidamento pre-post scuola dell'infanzia di Mairano;

- Affidamento servizio di supporto scolastico scuola dell'infanzia "Tito Speri" Comune di Castrezzato;
- Affidamento servizio di supporto all'ufficio anagrafe del Comune di Coccaglio Affidamento pre-post scuola e mensa Comune di Mairano;
- Affidamento pre-post scuola Comune di Trenzano.

Anno 2021

Si acquisiscono:
- Affidamento servizio pre/post scuola Comune di Corte Franca;
- Affidamento servizio di segretariato sociale Comune di Corte Franca;
- Affidamento servizio educativo scolastico scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato;
- Affidamento servizio educativo scolastico e di sostegno scuola dell'Infanzia di Trenzano - Rinnovo accreditamento con udp di Chiari per il servizio di Assistente Ad Personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Rinnovo accreditamento con udp di Chiari per il servizio RDC nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Affidamento pre-post scuola dell'infanzia di Mairano;
- Affidamento servizio di supporto scolastico scuola dell'infanzia "Tito Speri" Comune di Castrezzato;
- Rinnovo affidamento servizio di supporto all'ufficio anagrafe del Comune di Coccaglio;
- Affidamento pre-post scuola Comune di Trenzano;
- Affidamento servizio sorveglianza in mensa Comune di Castrezzato;
- Affidamento servizio di Assistente Ad Personam Comune di Sulzano;
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Travagliato;
- Affidamento servizio sorveglianza Scuolabus con il Comune di Roncadelle;
- Affidamento servizio socio assistenziale Asilo Nido di Roncadelle.

Anno 2022

Si acquisiscono:
- Locali presso il Castello fondazione Morando di Lograto per la realizzazione del centro socio-pedagogico "La Lanterna";
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Chiari;
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Coccaglio;
- Gestione Grest invernale Scuola dell'Infanzia Corte Franca;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 7;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con BBO di Orzinuovi per il servizio Assistente ad personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con udp di Chiari per il servizio RDC nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Rinnovo affidamento servizio pre/post scuola Comune di Corte Franca;
- Rinnovo affidamento servizio di segretariato sociale Comune di Corte Franca;
- Rinnovo affidamento servizio educativo scolastico scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato;
- Rinnovo affidamento servizio sostegno scuola dell'infanzia di Trenzano;
- Rinnovo affidamento pre/post scuola dell'infanzia di Mairano;

- Rinnovo affidamento pre/post scuola primaria di Mairano;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Travagliato;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam l'ambito distrettuale n. 7 Oglio Ovest;
- Rinnovo affidamento gestione centro diurno territoriale Borgo San Giacomo;
- Rinnovo servizio di animazione Fondazione Mamrè CDI di Clusane;
- Proroga servizio di Assistente Ad Personam comune di Corte Franca;
- Rinnovo assistenza a terra Comune di Trenzano;
- Rinnovo servizio pre/post scuola dell'Infanzia Tito Speri;
- Acquisizione servizio di sorveglianza scuolabus Mairano;
- Affidamento servizio assistenza educativa scolastica IC Castrezzato.

Anno 2023

Si acquisiscono:
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Roccafranca;
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Comezzano;
- Accreditamento servizio di Assistente Ad Personam ed educativa domiciliare con il Comune di Orzinuovi;
- Affidamento diretto di Assistente Ad Personam con il Comune di Brescia;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 7;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con BBO di Orzinuovi per il servizio Assistente ad personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con udp di Chiari per il servizio RDC nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Rinnovo affidamento servizio educativo scolastico alla Scuola dell' Infanzia Tito Speri di Castrezzato;
- Rinnovo affidamento servizio sostegno scuola dell'infanzia di Trenzano;
- Rinnovo affidamento pre/post scuola dell'infanzia di Mairano;
- Rinnovo affidamento pre/post scuola primaria di Mairano;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Travagliato;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam l'ambito distrettuale n. 7 Oglio Ovest;
- Rinnovo servizio di animazione Fondazione Mamrè CDI di Clusane;
- Proroga servizio di Assistente Ad Personam comune di Corte Franca;
- Rinnovo assistenza a terra Comune di Trenzano;
- Rinnovo servizio pre/post scuola dell'Infanzia Tito Speri;
- Inizio lavori Centro Socio-pedagogico;
- Gestione Grest estivo Scuola dell'Infanzia Tito Speri;
- Proroga affidamento pre/post scuola e segretariato sociale Comune di Corte Franca;
- Rinnovo servizio di animazione Fondazione Mamrè CDI di Clusane;
- Proroga servizio di Assistente Ad Personam comune di Corte Franca;
- Acquisizione servizio di accompagnamento anziani e disabili per il Comune di Roncadelle;
- Acquisizione partenariato con Comune e Parrocchia di Trenzano per il bando "Restiamo insieme" di Regione Lombardia DGR 364/2023
- Acquisizione partenariato con Coop. Sana e Ambito 7 per il progetto "In & Aut" percorsi di inclusione sociale DGR n. XI/7504/2022 legge 21/05/21 n. 69
- Affidamento diretto sportello "Ti ascolto" per il Comune di Coccaglio e di Castrezzato;

- Affidamento diretto sportello Multidisciplinare "Stiamo sereni!" per l'I.C. di Cazzago San Martino e l'I.C. di Coccaglio
- Avvio servizio privato "Edudelivery" rivolto alle famiglie in situazione di necessità;
- Avvio servizio "Fantaeducatrici" risvolto alle famiglie per i momenti conviviali;
- Avvio servizio di supporto psicologico per i dipendenti che lavorano a contatto con i minori.

Anno 2024

Si acquisiscono:
- Accreditamento servizio di Assistente ad Personam con il Comune di Palazzolo sull'Oglio;
- Accreditamento servizio di Assistente ad Personam con il Comune di Capriolo;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Roccafranca;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Comezzano;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam ed educativa domiciliare con il Comune di Orzinuovi;
- Affidamento diretto di Assistente Ad Personam con il Comune di Brescia;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 7;
- Accreditamento servizio educativo domiciliare nei comuni dell'ambito territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con BBO di Orzinuovi per il servizio Assistente ad personam nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 8;
- Rinnovo accreditamento con Udp di Chiari per il servizio ADI nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 7;
- Rinnovo affidamento servizio educativo scolastico alla Scuola dell' Infanzia Tito Speri di Castrezzato;
- Rinnovo affidamento servizio sostegno scuola dell'infanzia di Trenzano;
- Rinnovo affidamento pre/post scuola primaria di Mairano;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam con il Comune di Travagliato;
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistente Ad Personam l'ambito distrettuale n. 7 Oglio Ovest;
- Rinnovo servizio di animazione Fondazione Mamrè CDI di Clusane;
- Rinnovo assistenza a terra Comune di Trenzano;
- Rinnovo servizio pre/post scuola dell'Infanzia Tito Speri;
- Apertura micro nido PassaTempo Lograto;
- Gestione Grest estivo Scuola dell'Infanzia Tito Speri;
- Gestione campo estivo in associazione con Pastello Bianco presso cascina Sorriso Cazzago San Martino
- Acquisizione servizio di accompagnamento anziani e disabili per il Comune di Roncadelle;
- Acquisizione partenariato con Coop. Sana e Ambito 7 per il progetto "In & Aut" percorsi di inclusione sociale DGR n. XI/7504/2022 legge 21/05/21 n. 69
- Affidamento diretto sportello "Ti ascolto" per il Comune di Coccaglio e di Castrezzato;
- Affidamento diretto sportello Multidisciplinare "Stiamo sereni!" per l'I.C. di Cazzago San Martino e l'I.C. di Coccaglio
- Avvio servizio privato "Edudelivery" rivolto alle famiglie in situazione di necessità;
- Avvio servizio "Fantaeducatrici" risvolto alle famiglie per i momenti conviviali;
- Avvio servizio di supporto psicologico per i dipendenti che lavorano a contatto con i minori e disabili;
- Iniziativa "se non posso dirtelo Te-Lo faccio vedere" nei Comuni di : Castrezzato, Urago d'Oglio e Adro;
- Rinnovo collaborazione con TeamLife per l'iniziativa "il sorriso oltre l'ostacolo" presso il Comune di Pontoglio e "color life" presso il Comune di Chiari;
- Iniziativa "oltre le barriere" presso il Comune di Rudiano;

- Vari eventi in collaborazione con il Comune di Mairano e Trenzano;
- Rinnovo evento “andavo 104 all’ora” con Porsche Experience Castrezzato;
- Co-progetto con il Comune di Chiari per la realizzazione di “Amici in festa”;
- Avvio servizio di Aiuto compiti per i Comuni di Castrezzato, Roccafranca, Lograto e Rovato;
- Avvio laboratori educativi in collaborazione con il comune di Roccafranca;

Anno 2025

Si acquisiscono:
- Rinnovo accreditamento servizio di Assistenza all'Autonomia Scolastica Ambito Distrettuale n. 7;
- Acquisizione accreditamento servizio di educativa disabili (Integrazione B1) Ambito distrettuale n.6
- Rinnovo affidamento servizio educativo CD Mairano
- Rinnovo servizio di assistenza a terra Comune di Trenzano
- Rinnovo affidamento servizio di pre e post scuola presso la Scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato
- Acquisizione servizio insegnante di sostegno presso la Scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato
- Rinnovo affidamento servizio di ausiliaria presso la Scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato
- Gestione grest estivo presso la Scuola dell'Infanzia Tito Speri di Castrezzato
- Progettazione e gestione Fantacamp in collaborazione con APS Pastello Bianco, Comune di Coccaglio e IC Coccaglio
- Affidamento diretto Sportello multidisciplinare " Stiamo sereni" e Sportello " Ti ascolto" per il Comune di Coccaglio
- Rinnovo servizio di supporto psicologico per i dipendenti
- Rinnovo evento " Andavo a 104 all'ora" con Porsche Experience Centre" di Castrezzato
- Rinnovo collaborazione con l'associazione Team Life per l'iniziativa "il sorriso oltre l'ostacolo" (Comune di Pontoglio) e Color life (Comune di Chiari)
- Coprogettazione educativa di gruppo " Amici in festa" con il Comune di Chiari e la Cooperativa Sana
- Coprogettazione "Divertiamoci insieme" con Comune di Chiari, Cooperativa Sana e Cooperativa Mongolfiera
- Rinnovo affidamento sportello multidisciplinare " Stiamo sereni" Comune di Coccaglio
- Rinnovo affidamento sportello "Ti ascolto" Comune di Coccaglio
- Gestione progetto " In & aut" in partenariato con Cooperativa Sana e ambito distrettuale 7.

1998

Partner di IRECOOP -Lombardia nel programma di iniziativa comunitaria ADAPT-AGEECOOP (Anziani Gestione Cooperativa). Partecipazione alla costituzione del Consorzio territoriale "In Rete.it".

2019

Acquisto immobile sede legale a Lograto in Via Maria Montessori 14

2022

Acquisizione in comodato d'uso gratuito dei locali dell'ex CDI presso il castello di Lograto gestito dalla Fondazione Morando.

2023

Inizio lavori di ristrutturazione presso il Castello di Lograto gestito dalla Fondazione Morando per la realizzazione del Centro Socio-Pedagogico "PassaTempo"

2024

a settembre partenza micronido "PassaTempo" presso il Castello di Lograto gestito dalla Fondazione Morando

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
60	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappr. di persona giuridica-società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remuner azione, sostenibiilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ZACCHI ALESSIA	cooperatori lavoratori	No	Sì	Privato	F	40	24/05/2018		3		No	PRESIDENTE
VALSERIATI CARLA SCILLA	cooperatori lavoratori	No	Sì	Privato	F	65	01/04/2021		2		No	VICE PRESIDENTE
ROCCO LUISA	cooperatori lavoratori	No	No	Privato	F	60	24/05/2018		3		No	CONSIGLIERE
AGOSTI IVANA	cooperatori lavoratori	No	No	Privato	F	51	01/04/2021		2		No	CONSIGLIERE
COSSU CRISTINA	cooperatori lavoratori	No	No	Privato	F	47	16/05/2024		1		No	CONSIGLIERE

Modalità di nomina e durata carica

La cooperativa è diretta da un consiglio di amministrazione i cui 5 componenti sono stati nominati in data 16/05/2024 dall'assemblea dei soci, ai sensi dell'art. 25 dello Stato sociale.

L'incarico conferito ha durata tre anni.
Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro.
La maggioranza degli Amministratori è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.
I soci finanziatori non possono in ogni caso essere più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione.
Gli Amministratori scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.
Gli Amministratori sono rieleggibili.
Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Società, esclusi solo quelli riservati alla decisione dei soci dalla legge e dallo statuto. Spetta al Consiglio di Amministrazione la decisione inerente la fusione per incorporazione di una società il cui capitale sociale sia posseduto almeno al novanta per cento dalla Cooperativa; si applicano gli articoli 2505 e 2505bis del codice civile.
Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle proprie attribuzioni, ad eccezione delle materie previste dall'articolo 2381 del codice civile, nonché di quanto previsto
dall'articolo 2544 del codice civile in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e delle decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci, ad uno o più dei suoi componenti, oppure ad un Comitato Esecutivo formato da alcuni Amministratori, determinando il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega.

N. di CDA all'anno

9

N. medio di partecipanti per ogni anno

5

Tipologia organo di controllo

L'Assemblea dei soci in data 16 maggio 2024 ha nominato revisore legale il Dott. Quaranta Maurizio, che rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2026. Il compenso definito è pari a € 2.080 annui. In capo al revisore non sussistono incompatibilità di cui
all'art.2399 del Codice Civile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	soci	24/05/2023	- Approvazione adozione nuovo Statuto Sociale deliberazioni inerenti e conseguenti; - approvazione Bilancio d'esercizio al 31/12/2022; - relazione del Presidente sulla gestione aziendale, nota integrativa, relazione del revisore unico;	58,00	10,00

			- approvazione del Bilancio Sociale 31/12/2022; - nomina Revisore Legale per il triennio 23/25: - varie ed eventuali.		
2024	soci	16/05/2024	- Approvazione Bilancio d'esercizio al 31/12/2023; - relazione del Presidente sulla gestione aziendale, nota integrativa, relazione del Revisore unico; - approvazione Bilancio sociale al 31/12/2023; - elezione del nuovo consiglio di amministrazione; - nomina del nuovo revisore legale a seguito delle dimissioni del revisore in carica; - varie ed eventuali.	85,00	40,00
2025	soci	22/05/2025	- Approvazione Bilancio d'esercizio al 31/12/2024, relazione del Presidente sulla gestione aziendale, nota integrativa, relazione del Revisore unico; - approvazione Bilancio sociale al 31/12/2024; - varie ed eventuali.	73,00	39,00

I soci non hanno mai richiesto assemblee integrative.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	**Modalità coinvolgimento**	
Personale	Attraverso riunioni in presenza o in modalità on line e incontri di equipe	Informazione, Consultazione, Co-progettazione, Co-produzione
Soci	Attraverso riunioni in presenza o in modalità on line, riunioni di equipe e tavoli tecnici	Informazione, Consultazione, Co-progettazione, Co-produzione
Finanziatori	Attraverso la presentazione di un progetto attraverso specifici bandi aperti da società come per esempio A2A e indirizzati al Terzo Settore	Informazione, Consultazione
Clienti/Utenti	Attraverso riunioni di monitoraggio	Informazione
Fornitori	Attraverso riunioni in presenza o in modalità on line, ma soprattutto attraverso le compilazioni di questionari di qualità sui servizi offerti.	Informazione, Consultazione
Pubblica Amministrazione	Attraverso riunioni in presenza o in modalità on line, riunioni di equipe e tavoli tecnici.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	Attraverso l'accesso a titolo gratuito allo sportello di ascolto presente presso l'ambito distrettuale n. 7 e consultazione pagine social dedicate alle attività e ai servizi offerti dalla Cooperativa	Informazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

89 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I dati raccolti dai questionari visionati hanno rilevato un giudizio estremamente positivo sia da parte dei lavoratori che da parte dei clienti e committenti. La media dei giudizi è risultata tra il buono e l'ottimo. I lavoratori hanno dimostrato un forte senso di appartenenza alla cooperativa.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	2	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	1	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	39	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	3	25	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	2	9	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	3	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
3	81	81	3	44	28	12

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	18	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	1	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	2	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
2	21	23	0	20	2	1

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Totale maschi	**Totale femmine**	**Totale part-time**	**Totale full-time**	**Totale under 35**	**Totale tra 35 e 50**	**Totale over 50**
0	1	0	1	1	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
26	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
26	di cui femmine
15	di cui under 35
11	di cui over 50

Assunzioni: da disoccupato a tirocinante/occupato

N.	Assunzioni
40	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
38	di cui femmine
20	di cui under 35
1	di cui over 50

Stabilizzazioni: * da determinato a indeterminato

N.	Stabilizzazioni
12	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
12	di cui femmine
6	di cui under 35
2	di cui over 50

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI E CONTRATTO FISM**

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
416	VERSO L'INCLUSIONE E OLTRE	52	8,00	No	600,00
24	AUTISMO: COME RICONOSCERE E COME INTERVENIRE	3	8,00	No	175,00
54	GIOCHI SONORI NELL'INFANZIA LOOSE PARTS: GIOCHI NON CONVENZIONALI PER BAMBINI CREATIVI	3	18,00	No	29,00
30	PERCORSI FORMATIVI 0-6 ANNI	3	10,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8	Rappresentante Sicurezza RLS	1	8,00	No	0,00
72	Sicurezza	12	6,00	No	0,00
144	Sicurezza	18	8,00	No	0,00
24	Sicurezza	6	4,00	No	0,00
16	HACCP	4	4,00	No	0,00

Natura delle attività svolte dai volontari

Nell'anno 2025 le volontarie hanno svolto attività di supporto al servizio educativo presso il Micronido PassaTempo

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
La Cooperativa Serena è strutturata per aree di intervento specifiche in modo da garantire agli operatori continuità di servizio anche nel periodo estivo riducendo l'impatto del contratto ciclico sul reddito annuo pro capite. Serena favorisce la continuità educativa sul fruitore nel rispetto dell'appartenenza ad un territorio e delle relazioni costruite nel tempo.
La cooperativa punta su una formazione specifica in base alla tipologia di intervento educativo richiesto e garantisce la formazione obbligatoria al personale in essere, ricercando sul territorio gli enti riconosciuti e i migliori professionisti.
Serena è attenta all'individuazione dei bisogni del territorio e a fornire adeguate risposte in un'ottica di networking. Questo permette la realizzazione di servizi il più possibile rispondenti ai bisogni emergenti.
Tutto ciò permette di contenere il turn over e di rafforzare il senso di appartenenza e di comunità determinando un valore aggiunto non solo a livello economico, ma anche a livello territoriale.

Governance democratica ed inclusiva, Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
La Cooperativa Serena opera da sempre con l'apporto quasi esclusivo del lavoro femminile. Le socie lavoratrici rappresentano il 98% dei soci lavoratori.
Il CDA è formato da 5 persone, tutte donne. Rispetto ai consigli di amministrazione precedenti il numero dei componenti giovani è aumentato.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Serena assicura una spiccata attenzione ai propri lavoratori garantendo la possibilità di ingresso alla compagine sociale e quindi coinvolgendo ognuno nella partecipazione alla crescita aziendale attraverso nuove proposte, progetti e laboratori. Il benessere personale dei lavoratori è garantito da un giusto inquadramento, da una gestione oculata del monte ore settimanale di servizio e da una spiccata attenzione agli impegni familiari. Questo in considerazione del fatto che il 95,33% dei lavoratori presenti in cooperativa sono donne.

Per quanto riguarda l'incidenza degli operatori sovra istruiti, gli operatori con un titolo di studio superiore a quello richiesto per lo svolgimento della mansione sono il 22,43%.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Gli operatori della cooperativa sono assunti con contratto di lavoro dipendente che può essere a tempo determinato (nel caso di primo rapporto di lavoro) o a tempo indeterminato (qualora vi siano stati precedenti e positivi rapporti di lavoro tra cooperativa e operatore). Nel momento in cui non sussistono specifiche indicazioni contrarie il personale preesistente su appalti viene riconfermato.
Le collaborazioni occasionali con contratto a chiamata sono riservate agli operatori Jolly (sostituzioni saltuarie per personale assente): solitamente sono studenti universitari o operatori alla prima esperienza.
Nell'anno 2025 i contratti a tempo determinato costituiscono il 27%, mentre quelli a tempo indeterminato sono il 73%.
In linea generale si privilegia la continuità del personale sui servizi socio-assistenziali al fine di rendere prestazioni sempre più professionali a utenti e famiglie.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa ha ottenuto nel 2025, in base ai questionari di valutazione erogati, un riscontro ampiamente positivo sia da parte dei committenti che da parte delle famiglie degli utenti mettendo al centro la famiglia e i suoi bisogni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

I lavoratori presenti in cooperativa sono in maggioranza donne che scelgono un impiego part time per conciliare le esigenze familiari con una necessità di indipendenza economica e personale.

Qualità e accessibilità ai servizi, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
La cooperativa si prefigge di raccogliere le richieste e i bisogni del territorio in cui opera per trasformarli in servizi inclusivi in un'ottica di miglioramento della qualità della vita dei fruitori. L'attenzione è rivolta al pieno soddisfacimento delle necessità assistenziali ed educative del Cliente attraverso interventi professionali resi da personale altamente qualificato.
La finalità prioritaria è il continuo miglioramento della qualità dei servizi attraverso il costante monitoraggio dei processi organizzativi.
A supporto di questi obiettivi, la cooperativa è certificata UNI EN ISO 9001:2015 quale garanzia per l'ottimizzazione delle risorse e delle prestazioni offerte.
La Cooperativa Sociale Serena ha definito che la propria Politica sulla Gestione della Qualità si basa sui seguenti valori e principi fondamentali:
1. Identificazione delle esigenze, aspettative e richieste dei propri clienti al fine di accrescerne la soddisfazione
2. Erogazione di servizi altamente professionali e qualificati
3. Formazione professionale ed aggiornamento continuo dei dipendenti e dei collaboratori per accrescere la consapevolezza in merito all'importanza dell'attività svolta e i requisiti professionali e soggettivi degli stessi
4. Garantire il rispetto della sicurezza dei lavoratori nello svolgimento della loro mansione mettendo al primo posto la sicurezza dei lavoratori e degli utenti
5. Continua attenzione nell'ascoltare i suggerimenti dei clienti
6. Continuo utilizzo dei mezzi di comunicazione e coinvolgimento più adeguati
7. Miglioramento continuo per offrire servizi sempre più efficaci ed efficienti operando sul controllo e la razionalizzazione dei processi
8. Riduzione delle inefficienze interne attraverso l'impegno di tutta la struttura organizzativa

La presente Politica della Qualità è riesaminata annualmente allo scopo di accertarne la continua idoneità.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):
VEDI TABELLA

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
Nel 2025 i servizi SAES e SED consolidano la loro crescita. Le famiglie grazie alla qualità dei servizi offerti da Cooperativa Serena confermano la scelta del nostro Ente attraverso il sistema di accreditamento che ci permette così una maggiore visibilità anche attraverso il passaparola.
Anche i servizi estivi hanno rispecchiato la professionalità della nostra organizzazione, confermando il successo e l'alta adesione dei campus estivi da noi direttamente gestiti come per esempio il FANTACAMP che nel 2025 ha avuto come location la Scuola Primaria di Coccaglio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
Il settore progettazione e ricerca nel quale Cooperativa Serena ha deciso di coinvolgere e rendere parte attiva il personale più giovane, si è rilevato una scelta vincente. Se il 2024 è stato l'anno della sperimentazione di nuovi laboratori ed eventi mirati alle fasce dei minori normodotati e non, il 2025 è stato l'anno della conferma del successo di tali laboratori e la nascita di nuovi.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):
I principali servizi resi dalla cooperativa richiedono diplomi specifici: gli occupati in possesso di istruzione universitaria sono il 22,43% mentre gli operatori con diploma di scuola secondaria di secondo grado costituiscono il 71,96% dell'organico. Nei servizi accessori è applicato il 5,61% degli operatori aventi livello di istruzione relativo alla scuola secondaria di primo grado.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:
La cooperativa lavora maggiormente attraverso un sistema di accreditamento e di affidamento diretto da parte della pubblica amministrazione.
La cooperativa nell'anno 2025 ha svolto la propria attività con le amministrazioni comunali presenti nell'elenco già evidenziato nei precedenti paragrafi

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
La collaborazione positiva e produttiva con i Comuni garantisce il riconoscimento della Cooperativa Serena come un ente strutturato con un'alta qualità della gestione amministrativa e una professionalità degli operatori di livello. Questi positivi rapporti con le istituzioni pubbliche hanno garantito a Serena una continuità sui progetti in essere e la nascita di nuovi. Per riportare alcuni esempi nel 2025 si è realizzata la co-progettazione e co-programmazione con il Comune di Chiari, la Cooperativa Sana per il progetto "AMICI IN FESTA" e per il progetto estivo legato all'inclusione dei ragazzi disabili nei centri estivi parrocchiali "DIVERTIAMOCI IN-SIEME". Le nostre coordinatrici hanno inoltre partecipato ai tavoli tecnici dell'Ambito 7 e presso Confcooperative in merito alla formazione ASACOM e alla creazione delle nuove linee guida da applicare in tutti i comuni in merito alla figura dell'assistente educativa scolastica e alla sperimentazione dell'educatore di plesso.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Tutti i servizi gestiti rispettano i criteri della raccolta differenziata posti in essere dalle Amministrazioni Comunali.

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Nel 2025 il programma di gestione del personale e l'app delle timbrature è entrata a pieno regime, riducendo considerevolmente i tempi di rendicontazione e il margine di errore, rivelandosi inoltre uno strumento green che riduce l'utilizzo di carta e inchiostro.

Output attività

SAES: SERVIZIO ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA
L'assistenza educativa scolastica per gli alunni disabili è inserita nel Progetto Educativo Individualizzato che la Scuola e le agenzie territoriali elaborano in sinergia al fine di promuovere l'inclusione dell'alunno disabile nella sua unicità, intervenendo sulle autonomie personali e sulle competenze comunicative all'interno e all'esterno della scuola. Il servizio è garantito da una equipe professionale debitamente formata e coordinata da professionisti nel campo educativo. Le figure importanti sono: il referente di area, il coordinatore del servizio; il coordinatore delle sostituzioni, gli assistenti educatori in grado di garantire lo svolgimento del servizio; il Referente dell'area minori, i pedagogisti, lo psicologo clinico, i tecnici di analisi del comportamento. Tali figure garantiscono determinati obiettivi: supportare il percorso di integrazione scolastica dell'alunno; favorire e potenziare la socializzazione e la relazione; promuovere e implementare i diversi livelli di autonomia personale e sociale; facilitare la partecipazione alle diverse attività scolastiche e sostenere le assistenti nel loro percorso professionale fornendo strumenti e metodologie di intervento idonee e personalizzate.
La funzione dell'S.A.E.S. è fornire un supporto socio-educativo e relazionale calibrato sulle competenze e sulle potenzialità dell'alunno. La conoscenza delle capacità personali dell'assistito permette di sviluppare un piano di intervento che miri al riconoscimento delle abilità e al superamento delle criticità riscontrate. Il servizio prevede sia ore destinate all'intervento diretto, sia ore destinate ai momenti di programmazione, verifica e coordinamento.
L'erogazione del servizio all'interno della Cooperativa, è caratterizzato da interazioni di elementi gestionali e organizzativi che concorrono ad identificare un percorso ben definito, dinamico e modulato sulle esigenze dell'appalto in oggetto.

Nel periodo estivo attraverso le misure B1 e B2 i minori seguiti hanno la possibilità di partecipare a centri estivi con l'educatore che li affianca nelle attività, nella socializzazione e nella relazione con i pari. Queste ore non coprono totalmente le necessità delle famiglie ma sono viste come un supporto al caregiver.
Il servizio di assistenza educativa scolastica nel 2025 è stato svolto in favore di 185 minori disabili in 19 Comuni della provincia di Brescia: Castrezzato, Castelcovati, Urago d'Oglio, Trenzano, Lograto, Mairano, Travagliato, Cazzago San Martino, Rovato, Coccaglio, Cologne, Maclodio, Capriolo, Monte Isola, Chiari, Orzinuovi, Comezzano, Roccafranca, Brescia.

SED: EDUCATIVA DOMICILIARE

E' un servizio di natura educativa a favore di minori a rischio di emarginazione o di devianza, di famiglie con particolari criticità, di adulti con necessità di potenziamento delle competenze personali per favorire il benessere e l'inclusione sociale, con lo scopo di includere e rinforzare l'azione in un'ottica di sostegno alla genitorialità, di sviluppo delle competenze e di conoscenza del territorio.
Il servizio promuove forme di relazione per favorire l'autonomia e l'inclusione dei minori, prevenire situazioni di disagio in contesti familiari fragili, essere di sostegno alle figure parentali per ristabilire un migliore equilibrio al nucleo familiare. Il servizio prevede un supporto al nucleo familiare di riferimento con interventi finalizzati ad una multidisciplinarità: sostegno alla genitorialità, modalità di intervento educativo; socializzazione all'interno del territorio di riferimento; possibilità di confronto con altre realtà; interiorizzazione di regole conviviali; rispetto e riconoscimento delle figure di riferimento. Le prestazioni riguardano anche il supporto alle funzioni di cura e accudimento dei minori, interiorizzazione delle regole di convivenza proposte attraverso l'utilizzo di tecniche educative differenti, interventi per favorire la relazione e la capacità di adattamento sociale. Le finalità principali hanno come riferimento il monitoraggio e il miglioramento delle dinamiche familiari, laddove risultano soffocate da una situazione di disagio o difficoltà interna che necessita una gestione organizzata. L'obiettivo è quello di portare tutto il nucleo familiare al riconoscimento dei bisogni e delle criticità e alla modalità più idonea di intervento.
Il 2025 ha confermato i servizi rivolti a persone che usufruiscono della misura ADI. Tale misura consiste nell'erogazione di ore destinate alle educative domiciliari attraverso l'educatore e il pedagogista; la sostanziale differenza tra il servizio di ADM e questo è che le famiglie seguite presentano una povertà economica invalidante e gli interventi sono strutturati non solo sul supporto educativo ma sull'educazione alla gestione economica del bilancio famigliare.
Fanno parte del servizi educativo domiciliare anche gli incontri protetti che nell'ambito 7 si svolgono presso la Casa di Rovato e che prevedono dei momenti dedicati alla relazione genitore/figlio monitorati da un educatore.
Il servizio di educativa domiciliare svolto nel 2025 ha visto la collaborazione con diversi Comuni e una fondazione: Castrezzato, Castelcovati, Brescia, Urago d'Oglio, Coccaglio, Rovato, Cazzago San Martino, Orzinuovi, Mairano, Comezzano Cizzago, Trenzano, Borgo San Giacomo, San Paolo, Orzinuovi, Orzivecchi, Montichiari, Roccafranca, Lograto, Longhena, Maclodio, Chiari, Rudiano e con Fondazione Mamre'.
Il servizio di educativa domiciliare nel 2025 ha mantenuto attivo il progetto privato "ESISTO ANCH'IO" in collaborazione con l'associazione Teamlife attraverso l'erogazione di schede personalizzate per ogni famiglia iscritta e la realizzazione di educative di gruppo che permettano il coinvolgimento dei ragazzi con disabilità nella vita sociale del proprio paese.

FANTAEDUCATRICI

Con le fanta educatrici vengono organizzati diversi progetti sia a livello educativo che di inclusione sui minori disabili. Di seguito presentiamo un breve elenco delle iniziative svolte durante il 2025 ottenendo dei feedback positivi nella Comunità.

- INGLESE CON HARRY: laboratorio di inglese rivolto ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e realizzato presso la sede del nostro Nido PassaTempo;
- GIOVANI FUORI CLASSE: iniziativa rivolta ai pre adolescenti e adolescenti residenti nei comuni di Mairano, Longhena e Brandico che ha lo scopo di intensificare le relazioni e incontrare specialisti nel campo musicale, artistico e dei social;
- LABORATORI TEMATICI: eventi rivolti a minori in periodi specifici dell'anno in collaborazione con diverse amministrazioni comunali (Halloween Party, La Bottega delle Lanterne, Corsa Rosa, Christmas camp, Laboratorio di scrittura trap, Emozioni in Arte);
- LABORATORI CASTREZZATO E ROCCAFRANCA: iniziative rivolte all'aiuto compiti per la Scuola Secondaria di Primo Grado nel Comune di Castrezzato in collaborazione con la Cooperativa Pa.Sol; ne Comune di Roccafranca rivolto ai bambini della Scuola Primaria che vengono indirizzati direttamente dalle insegnanti
- INCONTRI FORMATIVI PRESSO I.I.S. EINAUDI in collaborazione con la cooperativa Sana: giornata formativa dedicata ai futuri educatori frequentati le classi III,IV e V;
- INCONTRI PER I GENITORI "TUTTI SULLA STESSA BARCA": appuntamenti con cadenza mensile rivolto ai caregiver;
- STUDIO LAB in collaborazione con l'associazione Pastello Bianco": ludoteca rivolta ai bambini disabili;
- AMICI IN FESTA progettazione e cooperazione con il Comune di Chiari, Cooperativa Sana e Mongolfiera: educativa di gruppo rivolta ai ragazzi disabili che ha come obbiettivo la socialità e la relazione sul territorio;
- DIVERTIAMOCI IN-SIEME progettazione e cooperazione con il Comune di Chiari, Cooperativa Sana e Cooperativa La Mongolfiera: progetto inclusivo pensato per favorire la partecipazione di bambini e ragazzi con disabilità alle attività estive degli oratori;
- FANTASPACE ROVATO in collaborazione con il Comune di Rovato: spazio educativo e socializzante dedicato agli adolescenti residenti nel territorio;
- FANTA CAMP in collaborazione con l'associazione PASTELLO BIANCO: realizzazione di un campus estivo inclusivo per la durata complessiva di dieci settimane;
- SPECIAL CAMP DI FINE ESTATE in collaborazione con il Comune di Castrezzato: campo estivo rivolto ai bambini dai 6 ai 13 anni;
- FESTA FINALE IN & AUT
- DOPOSCUOLA "FUORI CLASSE" in collaborazione con la Cooperativa Pa.sol: realizzazione del progetto aiuto ai compiti rivolto ai ragazzi frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado;
- LUDOTECA PLAY IN in collaborazione con l'associazione PASTELLO BIANCO e il Comune di Cazzago San Martino: spazio ricreativo per bambini dai 6 ai 12 anni con attività artistiche, sportive, musicali e ricreative;
- ANDAVO A 104 ALL'ORA in collaborazione con il Comune di Castrezzato e Porsche Center Experience: evento dedicato agli adulti disabili residenti nel Comune di Castrezzato e limitrofi che prevede la vista al PEC e un giro in pista con i piloti professionisti;

CENTRO DIURNO INTEGRATO e CENTRO DIURNO TERRITORIALE

I diversi centri dedicati alla persona anziana permettono il mantenimento dell'attività cognitiva di ogni persona, lo sviluppo costante della motricità fine e globale, le relazioni e la partecipazione alla socializzazione. Gli educatori attivati sui servizi hanno come obiettivo principale il mantenimento attivo della

persona.

SPORTELLO DI ASCOLTO

Lo sportello propone percorsi di ascolto, di cura e di attenzione personali e su misura a chiunque viva una situazione di bisogno (disabilità, problemi di devianza minorile, anziani): fornisce un sostegno emotivo, socio-educativo e una consulenza specifica avvalendosi di personale qualificato e lavorando in sinergia con i servizi sociali presenti sul territorio. Lo sportello è attivo nei Comuni di Castrezzato e Coccaglio ed è rivolto a tutti i fruitori residenti nell'ambito distrettuale Oglio Ovest.

SPORTELLO MULTIDISCIPLINARE

All'interno della Cooperativa Sociale Serena operano diverse figure professionali: da trent'anni siamo presenti nelle Scuole di ogni ordine e grado con il servizio di assistenza educativa scolastica e sul territorio con pedagogisti ed educatori professionali che nei vari servizi rivolti alla persona operano in ambito educativo, formativo e pedagogico in rapporto a qualsiasi attività svolta nelle varie fasi della vita, in una prospettiva di crescita personale e sociale.
L'educatore e il pedagogista, ciascuno nella sfera delle proprie competenze, operano prioritariamente negli ambiti dei servizi educativi scolastici ed extra-scolastici, per la promozione dei diritti dei bambini e degli adolescenti, per l'inclusione e la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, nei servizi di promozione al benessere e alla salute, nei servizi per la disabilità fisica e psichica, nell'educazione formale e non formale per gli adulti, nei servizi ludici, artistico-espressivi, sportivi dalla prima infanzia all'età adulta.
Quindi il nostro servizio copre un campo molto vasto di utenza, in quanto rivolto ai minori in differenti fasce d'età, ai genitori che stanno vivendo la crescita dei propri figli e hanno bisogno di supporto e alle scuole che hanno la necessità di sperimentare modalità alternative per la gestione della conflittualità nella vita scolastica quotidiana.
Nell'equipe multidisciplinare di Cooperativa Serena sono inoltre presenti tecnici Aba e psicologi per fornire risposte ed interventi specialistici in base alle situazioni di bisogno individuate.
La complessità delle situazioni educative attuali, l'aumento esponenziale dei casi e delle diagnosi funzionali richiede un approccio che sia in grado di superare le singole professionalità per fornire risposte globali e adeguate alle persone in difficoltà.
In un terzo settore che diviene sempre più complesso ci rendiamo conto che, spesso, fornire delle risposte coordinate tra i vari enti preposti, che osservano e vivono le emergenze sociali da diverse prospettive e con esigenze ed aspettative diverse, non è per nulla facile.
Da questa consapevolezza e dall'esperienza quotidiana dei nostri operatori nasce l'idea del progetto "Stiamo sereni…!" finanziato dal Comune di Coccaglio.
L'équipe multidisciplinare può dare il proprio contributo nell'analizzare ed affrontare diverse problematiche che emergono all'interno del sistema scolastico.

NIDO PASSATEMPO

A settembre 2024 presso il Castello di Lograto di Fondazione Morando, è stato inaugurato il micronido "PassaTempo" dedicato ai bambini dai 3 ai 36 mesi e ospita fino a un massimo di 10 bambini. L'apertura giornaliera del micronido copre un'ampia fascia oraria dalle 7.30 alle 19.30, con possibilità di pacchetti personalizzati per rispondere alle necessità delle famiglie che lavorano.
Da settembre a dicembre le iscrizioni hanno visto un piccolo incremento raggiungendo la capienza massima della struttura che ha portato il C.d.A. a valutare per l'anno educativo 2025-2026 un ampliamento del servizio. Da settembre 2025 gli iscritti al nido sono arrivati a 22, di conseguenza la struttura è stata

ampliata a Nido con un implementazione del personale educativo che garantisse come da normativa vigente la presenza di due figure in contemporanea.
Le attività proposte sono create in base alle tre fasce di età (lattanti, divezzi e semi divezzi) e i laboratori ai quali tutti i bambini partecipano sono: lettura, musica, inglese e ginnastica; durante la settimana vengono presentate attività di stimolazione cognitiva, oculo manuale, relazionale ed educativo alimentare.

SERVIZI SECONDARI
Cooperativa Serena garantisce servizi di:
- pre, post e sorveglianza in mensa nei Comuni di Trenzano, Mairano, Comezzano Cizzago e presso la Scuola dell'infanzia Tito Speri a Castrezzato;
- segretariato presso i Poliambulatori di Rodengo Saiano;
- doposcuola che prevede un aiuto compiti per i Comuni di Rovato, Roccafranca e Castrezzato, quest'ultimo in collaborazione con la Cooperativa Pa.Sol.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro Diurno Integrato - Iseo-Anziani
Numero Di Giorni Di Frequenza: 5
Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALE - EDUCATIVA

N. totale	Categoria utenza
6	Anziani
3	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
6	soggetti con disabilità psichica
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Minori

Nome Del Servizio: Servizio Assistenza Educativa scolastica minori
Numero Di Giorni Di Frequenza: 6
Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' DI INCLUSIONE SCOLASTICA

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Minori
0	Anziani
32	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
153	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: Servizio Educativa domiciliare
Numero Di Giorni Di Frequenza: 6
Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE- EDUCATIVA

N. totale	Categoria utenza
17	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
2	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1	Anziani
31	Minori
10	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: "L'allegra compagnia" Centro Diurno Territoriale Anziani- Mairano
Numero Di Giorni Di Frequenza: 2
Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALE - EDUCATIVA

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
24	Anziani
0	Minori
5	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Nido "PassaTempo"
Numero Di Giorni Di Frequenza: 5
Tipologia attività interne al servizio: SERVIZIO MICRONIDO DAI 3 AI 36 MESI

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
22	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 17

Tipologia:

Progetto "In & Aut": percorsi di inclusione sociale Ambito distrettuale n.7 Oglio Ovest in collaborazione con Coop. Sana:
Laboratori sportivi, artistici, teatrali, finalizzati all'inclusione dei minori con certificazione di autismo.

"EDUDELIVERY": progetto educativo domiciliare privato Famiglie del territorio e Associazione Teamlife.

Le FantaEducatrici: Attività ricreative-laboratoriali indirizzate alle famiglie.

"Il sorriso oltre l'ostacolo": evento in collaborazione con l'Associazione "Team life" e il Comune di Pontoglio con lo scopo di sensibilizzare l'inclusione della persona disabile.

"Color Life": in collaborazione dell' Associazione "Team life" e il Comune di Chiari
per la raccolta di fondi destinati all'Associazione "Team life".

"Andavo a 104 all'ora": Autodromo "Porsche Experience Centre Franciacorta" e patrocinio del Comune di Castrezzato, rivolto ai disabili adulti del territorio.

"Halloween": Comune di Mairano: serata di divertimento destinata ai bambini della scuola primaria di Mairano.

"Halloween Party": con APS Pastello Bianco e Comune di Cazzago San Martino destinato ai bambini della scuola primaria.

"CHRISTMAS CAMP": con APS Pastello Bianco grest inclusivo.

"Camminata in rosa": Comune di Mairano, Associazione ESA e Associazione "NON SOLO SCUOLA" evento organizzato per la sensibilizzazione sulla prevenzione del tumore al seno.

"Aiuto! ho i compiti": servizio di doposcuola Comune di Castrezzato, Rovato e Roccafranca.

"Attività laboratoriali": Comune di Roccafranca rivolto ai bambini della scuola primaria dove sono stati presentati: laboratorio di inglese e emozioni in arte.

"Fantaspace": Comune di Rovato con uno Spazio Giovani.

"Studiolab": APS Pastello Bianco che vede attività di aiuto compiti mirato ai bambini con disabilità.

"Play-In": APS Pastello Bianco che vede attività di ludoteca per disabili della scuola primaria.

"Fantagrest": APS Pastello Bianco.

"Amici in Festa": Comune di Chiari che vede il coinvolgimento di adolescenti disabili inseriti in contesti dove possono sviluppare le autonomie personali attraverso attività mirate.

Campo estivo "Divertiamoci Insieme" con il Comune di Chiari, Cooperativa Sana e Cooperativa Mongolfiera" in collaborazione con l'Oratorio C.G2000 per l'inserimento di bambini con disabilità.

"Special Camp" campo estivo con il Comune di Castrezzato.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti

Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presenti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa Serena ha ottenuto la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 con valenza fino al 27/06/2027. Ogni anno è soggetta a controllo da parte dell'ente certificatore IQ NET.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi prefissati per il 2025 sono stati pienamente raggiunti e le performance sono state valutate positivamente sia da parte dei fruitori che da parte dei committenti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non presenti

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	**2024**	**2023**
Contributi pubblici	19.032,00 €	19.307,00 €	15.158,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.600.615,00 €	1.444.909,00 €	1.233.497,00 €
Ricavi da altri	21.884,00 €	17.243,00 €	6.852,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	200,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	84.053,00 €	26.732,00 €	8.078,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	34.134,00 €	31.981,00 €	34.056,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	184.968,00 €	196.282,00 €	168.995,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	8.052,00 €	0,00 €	3.932,00 €
Totale	1.952.938,00 €	1.736.454,00 €	1.470.568,00 €

Patrimonio:

	2025	**2024**	**2023**
Capitale sociale	4.950,00 €	4.400,00 €	3.250,00 €
Totale riserve	279.646,00 €	326.503,00 €	288.031,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-10.245,00 €	-46.857,00 €	39.662,00 €
Totale Patrimonio netto	274.351,00 €	284.046,00 €	330.943,00 €

Conto economico:

	2025	**2024**	**2023**
Risultato Netto di Esercizio	-10.245,00 €	-46.857,00 €	39.662,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-11.600,00 €	-50.793,00 €	37.527,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2025**	**2024**	**2023**
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	4.750,00 €	4.200,00 €	3.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	200,00 €	200,00 €	250,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2025**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	**2024**	**2023**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.952.938,00 €	1.736.454,00 €	1.470.568,00 €

Costo del lavoro:

	2025	**2024**	**2023**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.829.960,00 €	1.648.492,00 €	1.323.572,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	6.921,00 €	975,00 €	2.705,00 €
Peso su totale valore di produzione	94,06 %	95 %	90,19

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.600.615,00 €	238.555,00 €	1.839.170,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	72.652,00 €	72.652,00 €
Altri ricavi	200,00 €	7.066,00 €	7.266,00 €
Contributi e offerte	19.032,00 €	5.500,00 €	24.532,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	8.817,00 €	501,00 €	9.318,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	1.628.664,00 €	83,4 %
Incidenza fonti private	324.274,00 €	16,6 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Iniziative di raccolta fondi non previste

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Iniziative di raccolta fondi non previste

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nessuna segnalazione

8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Il legale rappresentante

dott.ssa Zacchi Alessia

"SERENA"
Società Cooperativa Sociale Onlus
Via M. [illegible] - 25030 Leno (Bs)
Tel. 030 9972296 - Fax 030 907 3496
Part. IVA 02840920173